

Demande d'inscription dérogatoire 2023-2024

A transmettre avant le vendredi 29 septembre 2023

L'article 14 de l'arrêté du 26 août 2022 prévoit que « *la préparation du doctorat, au sein de l'école doctorale, s'effectue en règle générale en trois ans en équivalent temps plein consacré à la recherche. Dans les autres cas, la durée de préparation du doctorat peut être au plus de six ans.*

La durée de la formation doctorale du doctorant en situation de handicap peut être prolongée du temps égal au temps d'arrêt par le chef d'établissement sur demande motivée du doctorant.

Si le doctorant a bénéficié d'un congé de maternité, de paternité, d'un congé d'accueil de l'enfant ou d'adoption, d'un congé parental, d'un congé de maladie d'une durée supérieure à quatre mois consécutifs ou d'un congé d'une durée au moins égale à deux mois faisant suite à un accident de travail, la durée de la préparation du doctorat est prolongée si l'intéressé en formule la demande.

Des prolongations annuelles peuvent être accordées à titre dérogatoire par le chef d'établissement, sur proposition du directeur de thèse et après avis du comité de suivi et du directeur d'école doctorale, sur demande motivée du doctorant. La liste des bénéficiaires de ces dérogations est présentée chaque année au conseil de l'école doctorale et transmise à la commission de la recherche du conseil académique ou à l'instance qui en tient lieu dans les établissements concernés. »

A l'échelle de l'ED 483 Sciences Sociales, le règlement intérieur prévoit que toutes les demandes de réinscription dites dérogatoires, c'est-à-dire à partir de la 4^{ème} année pour les thèses financées, de la 7^{ème} année pour les thèses non financées, sont étudiées par la commission de suivi des thèses, formée de la direction de l'ED et des responsables de mentions de doctorat et se réunissant au cours du mois d'octobre.

Le présent document permettra à la commission de suivi de thèses de statuer sur la demande de réinscription dérogatoire, en parallèle de l'avis du Comité de Suivi Individuel (CSI) et de l'avis de la direction de laboratoire.

Il comporte plusieurs parties :

- 1. Une partie à remplir par le/la doctorant.e.
- 2. Une partie à remplir par le/la directeur.trice de thèse.

Le document complété, daté et signé doit être :

- téléchargé sur ADUM ;
- transmis aux responsables de la mention de doctorat ;
- transmis au directeur de l'ED 483 Sciences Sociales (bruno.milly@univ-lyon2.fr).

1. Partie à remplir par le/la doctorant.e

1.1. Etat d'avancement de la thèse (donner le plus de précisions possibles)

1.2. Situations rencontrées durant le cursus et l'année universitaire expliquant la demande d'inscription dérogatoire

1.3. Calendrier prévisionnel pour l'année à venir (préciser les objectifs et tâches prévues)

Septembre-Décembre

Janvier-Avril

Mai-Août

Septembre-Décembre

2. Partie à remplir par le.la directeur.trice de thèse, et le cas échéant par le.la directeur.trice de thèse

3.1. Avis résumé quant à la demande de réinscription dérogatoire

- ☐ Avis très favorable
- ☐ Avis favorable
- ☐ Avis favorable sous réserve
- ☐ Avis défavorable

3.2. Avis motivé (précisant notamment l'état d'avancement de la thèse et la période / date de soutenance prévue)

Signatures :

| | Signatures |
|-------------------------------|------------|
| Doctorant.e | |
| Directeur.trice de thèse : | |
| Co-directeur.trice de thèse : | |

Document :

- à télécharger sur ADUM ;
- à transmettre aux responsables de la mention de doctorat ;
- à transmettre au directeur de l'ED 483 Sciences Sociales (bruno.milly@univ-lyon2.fr).